

Försäkran i samband med bilåkning

Blanketten lämnas till: förskola, fritids, skola eller annan pedagogisk verksamhet

Blanketten gäller för

läsåret ____/____

enstaka tillfälle _____ datum: _____

För att resor vid utflykter och studieresor ska bli så säkra som möjligt använder sig kommunen av följande regler. Dessa regler informerar om vad som gäller om en olycka inträffar och någon kommer till skada.

Resor vid utflykter och studiebesök

Utflykter och studiebesök ingår i verksamheten. Då dessa planeras, ska i första hand undersökas om det finns möjlighet att använda kollektivtrafik. Detta ska prioriteras.

Om resa måste företas med privata bilar gäller följande:

Endast barn som har vårdnadshavares tillstånd får medfölja.

- Bilen ska vara skattad, försäkrad och besiktigad
- Föraren är skyldig att kontrollera bilen innan resan påbörjas
- Om det är en 4-dörrars bil ska bakdörrarna vara försedda med barnsäkra lås
- Små barn ska om möjligt sitta i bakåtvänd bilbarnstol, vilken inte får placeras i framsätet om airbag är installerad
- Större barn ska sitta fastspända med trepunktsbälte på bilkudde
- Högsta tillåtna last får inte överskridas
- Inte fler barn än fastställt passagerarantal

Enligt trafikskadelagen ska trafikförsäkring finnas för motordrivet fordon som är registrerat i vägtrafikregistret och inte är avställt. Om förare eller passagerare skadas i motordrivet fordon som är i trafik, utgår trafikskadeersättning från trafikförsäkringen för fordonet. Försäkringen övertar ägares och förares ansvar mot de skadade.

Ur försäkringssynpunkt är det betydelselöst om ovanstående punkter inte är uppfyllda, men föraren kan få böter om t.ex. antalet passagerare varit högre än tillåtet.

Barnets namn	
Enhet	Klass/avdelning
<input type="checkbox"/> Jag tillåter att mitt barn får följa med som passagerare i privata/kommunens bilar	
<input type="checkbox"/> Jag tillåter inte att mitt barn får följa med som passagerare i privata/kommunens bilar	
Datum	Ort
Underskrift vårdnadshavare 1	Underskrift vårdnadshavare 2
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Återställ

Skriv ut

Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

- Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är Kommunstyrelsen i Hjo kommun
- Personuppgiftsansvarig behöver dina personuppgifter för att kunna genomföra planerade studiebesök/utflykter som ingår i undervisningen. Om det gäller ett avtal och du inte lämnar dina personuppgifter kan det få den påverkan att du inte kan ingå något avtal
- Personuppgiftsbehandlingen grundar sig på myndighetsutövning
- De som får ta del av dina personuppgifter är ansvarig skoladministratör, rektor samt klassföreståndare
- Lagringstiden för personuppgifterna är tills det aktuella läsårets slut
- Som registrerad kan du begära av personuppgiftsansvarig att få tillgång till eller rättelse av dina personuppgifter eller begära begränsning av behandling. Då detta är en myndighetsutövning kan du ej begära radering av dina uppgifter.
- Hjo kommun lyder under offentlighetsprincipen och kan komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger
- Som registrerad har du även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan
- Du har rätt att lämna klagomål gällande personuppgiftsansvarigs behandling av dina personuppgifter till Integritetsskyddsmyndigheten. Besök www.imy.se för mer information.
- Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud e-post dataskyddsombud@skovde.se alternativt Skövde kommuns Kontaktcenter Tfn. 0500-49 80 00

För mer information hur personuppgifter behandlas se <https://hjo.se/kommun--politik/paverka/gdpr---nya-personuppgiftslagen/>