

Enhet

Kommunledning

Handläggare

Kommundirektör

Datum

24-01-10

Mottagare

Kommunstyrelsens ordförande

Kansliet

KLG

KLL

## Uppdrag att utreda hur kansliet kan organiseras på bästa sätt; främst med fokus på verksamhetsutvecklarnas roll utifrån verksamheternas behov

### Bakgrund

I Hjo kommun har vi valt att organisera verksamheterna i en gemensam förvaltning, vilket innebär att flera av de centrala resurserna samlas centralt. Detta förutsätter och kräver stor lyhördhet, flexibilitet och öppenhet samt att vi ständigt behöver analysera och ompröva våra sätt att organisera oss för att möta verksamheternas behov av stöd. Vi står också inför stora ekonomiska utmaningar de kommande åren. Utvecklingen i samhället med ökade krav i kombination med ekonomiska utmaningar gör att vi måste tillförsäkra en så god effektivitet och resursanvändning som möjligt. Vi behöver ständigt se över och analysera om de arbetsuppgifter vi får/tar på oss/har måste utföras eller utföras på traditionellt sätt.

En översyn av kansliets organisation och verksamhetsutvecklarnas uppdrag genomfördes under våren 2023. Översynen resulterade i en förändring av verksamhetsutvecklarnas arbetssätt och en ny fördelning av verksamhetsutvecklare. Tidigare hade verksamheterna en egen tilldelad verksamhetsutvecklare men det nya arbetssättet innebär att uppdrag också tilldelas utifrån andra premisser, t ex. erfarenhet och kompetens.

Kommunens verksamheter upplever ett stort och ökat behov av stöd från verksamhetsutvecklarrollen. Nedan följer ett antal frågeställningar som kommunens verksamhetschefer uttalar:

- Vilket stöd kan verksamheten förvänta sig utifrån den nya organisationen?
- Hur säkerställer kansliet det ökade behov av stöd från verksamhetsutvecklare som verksamheterna efterfrågar?
- Den nya organisationen med ”beställningar till kansliet” medför en risk att verksamheter som arbetar i nära samverkan kan få olika verksamhetsutvecklare och kommunikatörer, vilket upplevs medföra en risk för dubbelarbete.

### Kansliets nuvarande organisation:

- Verksamhetsutvecklare, 3,0 årsarbetare – i praktiken 2,4 åa då 0,6 åa arbetar i projekt med Högskolan i Skövde

- 1,0 åa kommunikatör – idag 1,6 åa i praktiken
- 1,0 åa kanslichef tillika kommunjurist
- 1,0 åa kommunsekreterare
- 1,0 åa kanslisekreterare
- 1,0 åa säkerhetsstrateg

## Uppdrag – utreda hur kansliet kan organiseras på bästa sätt

Vi behöver se över hur vi organiserar oss inom kansliet. Kansliet är förvaltningens "hjärta" och ska utgöra ett stöd för såväl politik som verksamheterna. Hjo kommun har en liten förvaltning och vi har inte råd med att verksamheterna inför egna resurser som kompensation för att man saknar stöd från kansliet. OSA-rapporten är tydlig – verksamhetscheferna efterfrågar stödfunktioner, och stödet från kommunens verksamhetsutvecklare är ett exempel som verksamhetscheferna lyfter.

Följande frågor behöver utredas:

- Hur kan vi möta verksamheternas behov av stöd från verksamhetsutvecklare samt tydliggöra deras uppdrag gentemot respektive verksamhet?
- Hur kan vi inom enheten och med det tjänsteunderlag som vi har budgeterat för utöka verksamhetsutvecklarstödet?
- Finns det ett permanent behov av den omfattningen av tjänster för kommunikation som kansliet organiserar idag?
- Arbetsfördelning kanslichef, kommunsekreterare, kanslisekreterare

Kommundirektören kommer att i månadssamtal under de första månaderna 2024 intervjua verksamhetscheferna för att få en fördjupad bild av vilket behov av stöd som föreligger liksom vad som fungerar bra och vad som inte fungerar bra idag. Kommundirektören kommer även att intervjua kanslimedarbetarna för att få deras uppfattning om vilka möjligheter och vilka begränsningar som finns.

Kommundirektör ska presentera förslag till framtida organisation av kansliet senast 2024-04-30. Därefter tar kommundirektör fram ett förslag på hur förändringen kan genomföras.

I tjänsten

Eva Ulfenborg  
Kommundirektör