**Bilaga 1 - slöjdlärares arbetsuppgifter inom arbetsmiljöarbetet**

Medarbetare: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gäller sal/lokal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Slöjdlärare har följande uppgifter inom området:

* Ansvarar för att risker för ohälsa och olycksfall i undervisningen regelbundet identifieras och analyseras.
* Bedöma och förvissa sig om att de elever som genomgår undervisning där det finns fara för skador och/eller ohälsa har tillräckliga kunskaper för att utföra uppgifterna på ett sätt som inte leder till olycksfall eller ohälsa.
* Ansvara för att berörda elever får kännedom om de risker för ohälsa och/eller olyckor som kan vara förenade med uppgiften och kunskaper om hur ohälsa och olycksfall ska undvikas.
* Introducera, informera och vara tillgänglig för frågor av nyanställda medarbetare/lärare samt nya elever och studerande.
* Tillse att befintliga hjälpmedel och personlig skydds- och säkerhetsutrustning användes.
* Tillse att maskiner, arbetsredskap, materiel och skydds- och säkerhetsutrustning är i fullgott skick.
* Tillse att eleverna följer de skyddsföreskrifter som gäller för respektive maskin.
* Tillse att upprättade föreskrifter för slöjdsalar efterföljs.
* Tillse att upprättade låsrutiner av verktygsskåp och huvudströmbrytare efterföljs.
* Tillse att eventuella arbetsskador och tillbud hos personal och elever rapporteras till rektor via de system som arbetsgivaren tillhandahåller.
* Rapportera till närmaste chef om det finns risker som behöver åtgärdas, men där pedagogen saknar befogenheter att vidta åtgärder.
* Ansvarar för att återkommande säkerhetsbesiktning av salen utförs i samband med skyddsrond samt uppföljning därefter.

Ort och datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fördelande chef: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Mottagande medarbetare: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_