**Uppgiftsfördelning arbetsmiljö- Kommunchef**

I min egenskap av nämnds-/styrelseordförande överför jag till dig som kommunchef samtliga uppgifter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde som rör arbetsmiljöområdet fr.o.m. 2012-02-28

Det innebär att du ska vidta de åtgärder som framgår av dokumentet ”Förvaltningschefens arbetsuppgifter inom arbetsmiljöområdet”. Uppgiftsfördelningen innebär dock inte att Kommunstyrelsen fråntas ansvaret för arbetsmiljön inom styrelsens verksamhetsområde. Du kan läsa mer om vad uppgiftsfördelning innebär i bilagan ”Uppgiftsfördelning i det systematiska arbetsmiljöarbetet”.

Du har möjlighet att lämna vidare arbetsmiljöuppgifter till verksamhetsdrivande chefer, områdeschef el. motsv. med eget personalansvar.

Till grund för ditt arbete ligger också:

* Arbetsmiljölagen, Lagen om allmän försäkring, AFS 2001:1 systematiskt arbetsmiljöarbete och andra föreskrifter, avtal och regler som rör området
* Hjo kommuns arbetsmiljöpolicy samt övriga riktlinjer och rutiner på arbetsmiljöområdet som finns samlade i Hjo kommuns arbetsmiljöpärm.

Vi är överens om

* dina uppgifter i arbetsmiljöarbetet och vad som ingår i dessa
* vad som krävs för att arbetsmiljöarbetet ska fungera bra i enlighet med denna uppgiftsfördelning
* att du har beslutsbefogenheter och resurser för att klara arbetsuppgifterna
* att du har de kunskaper och den kompetens som behövs för arbetsmiljöuppgifterna och kraven i AFS 2001:1 ”Systematiskt arbetsmiljöarbete”
* att du är skyldig att hålla dig ajour med arbetsmiljölagstiftningen samt interna rutiner, regler och policys inom arbetsmiljöområdet.

Hjo den ………………

Catrin Hulmarker Lisbeth Göthberg
Kommunstyrelsens Ordförande Kommunchef