1.Rapport upprättas

2. Systemet genererar ett mejl till EC+Lex Sarah utredare

3. EC vidtar vid behov omedelbara åtgärder. Notera relevant info i social dokumentation.

4. Utredare inleder utredning. Tar kontakt med berörda för att fastslå vad som hänt, varför och hur det ska undvikas framöver

5.EC vidtar löpande åtgärder som krävs gentemot brukare, personal, anhöriga. Dokumenterar.

6.Utredare färdigställer utredning med preliminär bedömning om ärendet ska anmälas till IVO

7.När utredningsstatus ändras till klar går automatmejl till VOC

8.VOC beslutar om ärendet är ett allvarligt missförhållande eller ej

9.Allvarliga missförhållanden (eller risk för allvarliga missförhållanden) anmäls till IVO

10.Ärendet avslutas. Om ärendet kräver uppföljning längre fram avslutar EC ärendet när uppföljning skett

11.Enhetschef ansvarar för återkoppling till berörd personal och brukare samt för förbättringsarbete på enheten.

VO-chef ansvarar för att ledningsgruppen lär av varandras Lex Sarah utredningar.

HJO