

Lex Sarah

Rapport om missförhållanden eller risk för
missförhållanden enligt

14 kap. Socialtjänstlagen och 24 b § LSS



HJO



Information till dig som är verksam inom Hjo kommuns äldreomsorg, omsorgen om personer med funktionsnedsättning samt socialtjänsten

Lex Sarah bestämmelserna innebär **en skyldighet för var och en** som är verksam inom verksamheter som erbjuder insatser enligt SoL och LSS **att rapportera missförhållanden och risker för missförhållanden.**

Hur kan Lex Sarah hjälpa oss?

Det är viktigt att vi ser klagomål, avvikelser och Lex Sarah rapporter som verktyg för att förbättra omsorgen om våra brukare. Det handlar inte om att hitta en syndabock. Vi rapporterar händelser som inträffat där en brukare råkat illa ut, eller hade kunnat råka illa ut, för att ta reda på hur det kunde bli så och hur vi kan förhindra att det händer igen. Oftast visar utredningen att det handlar om organisation, bemanning, rutiner, informationsöverföring som brister. Då får vi en chans att ändra dessa så att misstag kan förhindras i framtiden.

Vad ska rapporteras?

Missförhållanden ska alltid rapporteras och ett missförhållande är en handling (eller en utebliven handling) som har inneburit ett hot mot eller har medfört konsekvenser för:

- Liv eller livsföring
- Säkerhet eller rättssäkerhet
- Fysisk och psykisk hälsa
- Ekonomiska övergrepp

Det kan exempelvis handla om fysiska och psykiska övergrepp, utebliven insats, otillåtna begränsningsåtgärder, kränkningar, dåliga rutiner sammantaget. Även konkreta och uppenbara *risker* för missförhållanden ska rapporteras.

Missförhållandet ska röra en person som får insatser inom verksamheten, eller som kan komma i fråga för insatser inom verksamheten.

Vem omfattas av rapporteringsskyldigheten?

Om du är

- anställd
- uppdragstagare
- praktikant eller under utbildning
- deltagare i arbetsmarknadspolitiskt program

och arbetar i äldreomsorgen eller omsorgen om funktionshindrade så har du en rapporteringsskyldighet enligt lag.

Rapporteringsskyldigheten omfattar både den som själv är med och uppmärksammar ett missförhållande och den som får kännedom om missförhållandet (eller risken för missförhållandet).

Hur görs rapporteringen och till vem ska den lämnas?

Rapport lämnas på särskild blankett som finns under T/Hjo/Vo/Avvikelser/Lex Sarah, på Eira (Sök på Lex Sarah) och på samtliga enheter. I de fall där närmsta chef själv är inblandad i missförhållandet, eller på annat sätt är jävig, lämnas rapport istället till dennes chef eller direkt till registrator på kansliet.

Omedelbara åtgärder

Närmsta chefs ansvar är att omedelbart vidta åtgärder för att avhjälpa missförhållandet samt förhindra att konsekvenserna förvärras.



Utredning

Senast dagen efter att en rapport kommit in ska en utredning inledas för att ta reda på vad som har hänt, varför det har hänt och hur liknande händelser kan undvikas i framtiden. Om utredningen visar att det inträffade är ett allvarligt missförhållande eller en risk för ett allvarligt missförhållande så görs en Lex Sarah anmälan. Det är själva händelsen som anmäls, aldrig en person.

Stöd till medarbetare

Det är viktigt att arbetsledningen är lyhörd för personalgruppens behov av stöd om ett missförhållande har uppdragats på arbetsplatsen. Det gäller både den som lämnat rapporten, de som är berörda av innehållet i rapporten och övriga medarbetare i arbetslaget.

Om du som anställd har frågor om din arbetsmiljö/arbetsituation eller önskar stöd så kan du alltid vända dig till ditt fackliga ombud.

Information till anställda

Närmast ansvarig chef ansvarar för att muntligen och skriftligen informera om Lex Sarah reglerna samt innehållet i Hjo kommuns riktlinjer och rutiner. Informationen ska ges i samband med att en person börjar en anställning, ett uppdrag, en praktikperiod eller liknande. Information bör därefter ges fortlöpande minst en gång per år.



Hjo kommun, 544 81 Hjo Besöksadress: Torggatan 2, Hjo

Telefon: 0503-350 00 www.hjo.se

