

Dokumenttyp:

Checklista

Fastställt/upprättad

2017-08-29 av Lena von Heideken

Senast reviderad:

2018-06-18

Giltighetstid:

tills vidare

Detta dokument gäller för:

HoS-enheten

Dokumentansvarig:

MAS

Dnr:

0000-000
Delegerings-

mottagarens namn:.....

Enhet:.....

Checklista för Legitimerad personal vid delegering av Hälso- och sjukvårdsuppgifter

Checklistan utgår ifrån dokumentet Hälso- och sjukvårdsuppgifter samt delegering i Skaraborgs kommuner

Bakgrund	Datum	Sign.
Formell och reell kompetens, se sidan 4-5 i dokumentet Hälso- och sjukvårdsuppgifter samt delegering i Skaraborgs kommuner		
Ordinationsprocessen, med bedömning av ev. egenvård, se sidan 5 i dokumentet, se ovan		
Yrkesansvaret, se sidan 6 i dokumentet, se ovan		
Varför är det viktigt med delegering, se sidan 6 i dokumentet		
Vad är Hälso- och sjukvårdsuppgifter, se sidan 7 i dokumentet		
Vikten av att rapportera risker för vårdskador och händelser, se <u>kvalitetssäkring genom avvikelsehantering</u>		
Information om tidsplan för delegering, uppföljning och vem som ansvarar		



Ordinerade Hälso- och sjukvårdsuppgifter som kräver delegering av legitimerad personal för att kunna utföras av reellt kompetent personal inom vård och omsorg

LÄKEMEDELSHANTERING

Administrering av läkemedelsdos

Genomgång av hur en dosett eller annat hjälpmedel fungerar (t.ex. apodos, läkemedelsplåster, inhalationsbehållare, öron/ögondroppar, se vårdhandboken	Datum	Sign.
Genomgång av läkemedelsförvaring i ordinärt/särskilt boende		
Genomgång av administrationssätt (hur läkemedlet ska ges mm)		
Genomgång av vikten av rapportering till sjuksköterska vid förändring i den enskildes hälsotillstånd		
Genomgång av aktuella ordinationsunderlag samt övrig dokumentation, t.ex. signeringslistor och rapporteringslistor		
Vid behov utföra ev. kunskapstest		

Behandling med andningsoxygen/syrgas

Vid långtidsbehandling med oxygenkoncentrator eller transportabel oxygenflaska

Genomgång av ev. orsaker till oxygenbehandling, se vårdhandboken	Datum	Sign.
Genomgång av det praktiska förfarandet vid långtidsbehandling		
Genomgång av Basala hygienrutiner, se vårdhandboken		
Materialgenomgång, se vårdhandboken		
Genomgång av säkerhet, information från räddningstjänst, mm		
Genomgång av aktuellt ordinationsunderlag samt övrig dokumentation, t.ex. signeringslistor och rapporteringslistor		

Insulin

Vid ev. delegering av injektion med insulin i penna, vid stabil plasmaglukosnivå
(**delegering ges endast till undersköterskor** med god erfarenhet av läkemedelshantering)

Bakgrund	Datum	Sign.
Kort genomgång av sjukdomen Diabetes typ 1 och typ 2, se vårdhandboken		
Genomgång av symtom och åtgärder vid hypo- respektive hyperglycemi, se vårdhandboken		
Olika sorters insulin, förvaring, hållbarhet, samt dosering, se vårdhandboken		
Materialgenomgång; insulinpennor och kanyler, p-glukosmätare mm		
Genomgång av injektionsteknik		
Insulingivning till enskild under sjuksköterskans överinseende, vid minst tre olika tillfällen		
Genomgång av provtagning/självkontroll på urin och blod		
Genomgång av aktuellt ordinationsunderlag samt övrig dokumentation, t.ex. signeringslistor och rapporteringslistor		

KOMPLICERADE SJUKVÅRDSUPPGIFTER

(i bokstavsordning)

Behandling på tippbräda

För personer med svår funktionsnedsättning som har regelbundet, långvarigt medicinskt behov av daglig mobilisering i form av att stå

Bakgrund	Datum	Sign.
Genomgång av tippbrädan, dess funktioner och säkerhetsaspekter		
Genomgång av säkerhetskontroll som ska utföras inför varje behandlingstillfälle		
Behandlingsmål		
Regim vid blodtrycksfall		
Regim vid ev. strömavbrott; tippbrädan kan sänkas genom nödsänkning		
Genomgång av aktuellt ordinationsunderlag samt övrig dokumentation, t.ex. signeringslistor och rapporteringslistor		

Elimination

Kateterspolning, blåssköjning, blåsträning, RIK, stomiskötsel, manuell peritonealdialys (endast i samråd med MAS), skötsel av suprapubiskateter

	Datum	Sign.
Genomgång av Basala hygienrutiner, se vårdhandboken		
Genomgång av urinvägarnas anatomi hos kvinna/man, se vårdhandboken		
Vårdhandboken för respektive uppgift		
Genomgång av aktuellt ordinationsunderlag samt övrig dokumentation, t.ex. signeringslistor och rapporteringslistor		

Kompressionsbehandling

Lindning av ben eller på och avtagning av kompressionsstrumpa klass 2

	Datum	Sign.
Kort genomgång av syfte med kompressionsbehandling		
Materialgenomgång; Kort-, mellan-, långsträckta lindor, eller kompressionsstrumpa		
Lindningsteknik/teknik vid kompressionsstrumpa, se bildspel vårdhandboken		
Genomgång av aktuellt ordinationsunderlag samt övrig dokumentation, t.ex. signeringslistor och rapporteringslistor		

Nutrition

Sondmatning och matning av patient med uppenbara sväljningssvårigheter

	Datum	Sign.
Genomgång av matning av person med uppenbara sväljningssvårigheter, se vårdhandboken		
Genomgång av varför det är viktigt med bra nutrition		
Genomgång av Basala hygienrutiner, se vårdhandboken		
Avslutning av matning via nasalsond, se vårdhandboken		
Handhavande av och matning via sond, se vårdhandboken		
Sondmatens förvaring och hållbarhet		
Praktisk handledning vid flera tillfällen		
Genomgång av aktuellt ordinationsunderlag samt övrig dokumentation, t.ex. signeringslistor och rapporteringslistor		

Skötsel av trakeostomi

OBS! Endast efter samråd med MAS

	Datum	Sign.
Information om trakeostomivård, anatomi, det operativa ingreppet mm, se vårdhandboken		
Genomgång av Basala hygienrutiner, se vårdhandboken		
Materialgenomgång, se vårdhandboken		
Praktisk handledning, se vårdhandboken		
Genomgång av akuta åtgärder, se vårdhandboken		
Skötsel av trakeostomat under sjuksköterskans överinseende, vid minst tre tillfällen		
Genomgång av aktuellt ordinationsunderlag samt övrig dokumentation, t.ex. signeringslistor och rapporteringslistor		

Sårömläggningar och sårbehandling

Sår som kräver uppföljning

	Datum	Sign.
Kort genomgångdefinition av sår (primärläkande sår utan vävnadsdefekt och sekundärläkande sår med vävnadsdefekt), se vårdhandboken		
Mål för sårbehandlingen		
Genomgång av Basala hygienrutiner, se vårdhandboken		
Materialgenomgång		
Omläggningsteknik		
Genomgång av aktuellt ordinationsunderlag samt övrig dokumentation, t.ex. signeringslistor och rapporteringslistor		

TENS-behandling

Med syfte att behandla vissa typer av akut och långvarig smärta

	Datum	Sign.
Genomgång av hur en TENS-apparat och tillhörande utrustning (elektroder, sladdar, batterier, batteriladdare mm) fungerar		
Genomgång av observandum (försäkra dig om att personen inte har några aktiva implantat (pacemaker, intrakardiell defibrillator), stimulera inte nära carotiskärlen på halsen, då blodtrycksfall kan uppstå, vara uppmärksam på hudrodnad		
Behandlingsmål		
Genomgång av elektrodplacering		
Genomgång av stimuleringstyp, program, behandlingstid och antal behandlingar/dag		
Genomgång av aktuellt ordinationsunderlag samt övrig dokumentation, t.ex. signeringslistor och rapporteringslistor		

Venprovtagning

Ej blodgruppering

	Datum	Sign.
Genomgång av Basala hygienrutiner, se vårdhandboken		
Materialgenomgång, se vårdhandboken		
Praktisk handledning vid flera tillfällen, se vårdhandboken		
Genomgång av aktuellt ordinationsunderlag samt övrig dokumentation, signeringslistor och rapporteringslistor		

Dokumentet är ett arbetsmaterial och sparas tillsammans med det aktuella delgeringsunderlaget