

Dokumenttyp:

Rutin

Fastställt/upprättad

221027 av Adam Krantz

Senast reviderad:

240320

Giltighetstid:

Tills vidare

Detta dokument gäller för:

HoS-enheten

Dokumentansvarig:

EC HoS-enheten

Dnr:

Beställning och leverans av läkemedel ifrån apoteket

Denna rutin beskriver det samarbete som bedrivs mellan Kronans Apotek Hjo och Hälso- och sjukvårdsenheten Hjo kommun. Inom samarbetet ryms beställning av läkemedel, leverans/uthämtning av läkemedel samt inlämning av kasserade läkemedel.

Beställning av läkemedel

Beställningar hanteras fortlöpande under veckan men leverans sker måndag, onsdag och fredag med undantag för röda dagar.

- Beställningsblankett fylls i med namn, personnummer och önskat preparat.
 - Säkerställ att det finns recept och fullmakt innan beställning genomförs
 - Märk blanketten med din arbetsplats namn (t.ex. Vallgården eller Sjöryd)
- Blanketten faxas till apoteket vid behov men senast kl 16.00 dagen innan förväntad leverans för att få med beställningen i leveransen

Leverans/utlämning av läkemedel

Leverans sker tre dagar i veckan. Måndag, onsdag och fredag med undantag för röda dagar. Detta under förutsättning att det inkommit beställningar.

- Beställda läkemedel paketeras av apoteket i lådor märkta med respektive arbetsplats namn. Totalt fyra stycken (Vallgården, Sjöryd, Villa Rosell och Sigghusberg).
- Lådorna plomberas inför utlämning
- Utsedd representant ifrån Hjo kommun hämtar de märkta och plomberade lådorna tidigast kl 15 från avsedd plats
 - Icke plomberade lådor tas ej med för utkörning
 - Om ingen beställning har inkommit för en enskild leveransdag uteblir leverans till den arbetsplatsen den dagen. Detta gäller även hämtning av returlådor (se nästa avsnitt)
- Utsedd representant ifrån Hjo kommun levererar lådorna till avsedd arbetsplats och överlämnar dem personligen till sjuksköterska eller enhetschef på plats
- Tom läkemedelslåda tas med tillbaka
 - Måndag och Onsdag lämnas den tomma lådan åter till apoteket nästa förmiddag



- Fredag lämnas lådan, då innehållande returläkemedel, åter till apoteket samma dag (se ”inlämning av kasserade läkemedel via returlådor”)

Inlämning av kasserade läkemedel via ”returlådor”

Varje Fredag kan de lådor som ska åter till apoteket användas för att kassera läkemedel då lådorna lämnas åter till apoteket samma dag.

- Icke narkotikaklassade läkemedel läggs i avsedd påse (som apoteket tillhandahåller) utan förpackningar och personuppgifter. Denna påse placeras sedan i lådan.
 - Blister och kartor plockas ut ur originalförpackningen och läggs löst i påsen
 - Pillerburkar töms i avsedd påse
- Narkotikaklassade preparat läggs i en separat påse som placeras i lådan tillsammans med tillhörande blanketter. Dessa blanketter signeras av apoteket och returneras i samband med nästa leverans.
- Lådan plomberas inför leverans av nya läkemedel om den innehåller returläkemedel
- Lådan överlämnas personligen till av Hjo kommun utsedd representant i samband med leverans av nya läkemedel
 - Om inga returläkemedel ska åter till apoteket läggs locket på högkant i lådan för att markera att den är tom
 - Om läkemedel ska åter till apoteket ska lådan vara plomberad. Icke plomberade lådor tas ej med.
 - Om ingen leverans från apoteket sker under innevarande Fredag utförs inte heller någon retur
- Utsedd representant ifrån Hjo kommun transporterar returlådan till apoteket direkt efter att samtliga leveranser är genomförda och samtliga aktuella returlådor är insamlade

Akuta beställningar av läkemedel

Framkommer skyndsamt behov av ett läkemedel samma dag som leverans ska ske är det möjligt att faxa apoteket en separat beställning tydligt märkt ”AKUT” för att få med det i leveransen innevarande dag. Denna beställning behöver då ske senast kl 12.

Vid akuta behov av läkemedel som inte kan vänta till nästa leverans så får sjuksköterska ta sig ner till apoteket och ställa sig i kö som vanligt. Ingen förbeställning görs och en vanlig kölapp tas.